

# MyLibrary からの 文献複写/図書 取り寄せ 申し込み手順

# 手順① 附属図書館WebサイトからMyLibraryへログインしてください。

「My Library」アイコンをクリック

「UEC統合認証ログイン」をクリック

UECアカウントのアカウント名とパスワードを入力し「ログイン」をクリック

ログイン方法を選択：  
UEC統合認証ログイン  >  
UECアカウントのない方 >

UEC TOKYO 国立大学法人 電気通信大学  
統合認証ログインページ

ユーザ名とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押下してください。

ユーザ名  
[input field]

パスワード  
[input field]

ログイン状態を記憶しない  
 ユーザ情報送信の同意を解除する

ログイン

手順② MyLibrary上部メニューの「ILLリクエスト」をクリックしてください。

The screenshot shows the MyLibrary interface for The University of Electro-Communications Library. The top navigation bar includes links for '附属図書館', '蔵書検索', '雑誌検索', and 'ILLリクエスト', which is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'My Library' section is visible, with a sub-menu containing '概要', '貸出', 'リクエスト', '図書館からのお知らせ', and 'アカウント情報'. The 'リクエスト' menu item is selected, and a tooltip '白紙のILLリクエスト' is displayed. The main content area shows three panels: '貸出' (Loan) with a glass icon and the message '該当する資料はありません'; 'リクエスト' (Request) with a gear icon and the message 'リクエストはありません'; and '図書館からのお知らせ' (Library News) with a list of items including '1' and 'ib'.

## 手順③ 申し込み内容に従い各項目を入力したら、「リクエストを送信」をクリックしてください。

※校費の場合は、必ず予算コードを入力してください。(外部資金不可)

※学生が校費で申し込む場合は、事前に担当教員へ予算コードの確認をしてください。

### リソースシェアリング

E-mail  
他のEメールを使う

引用タイプ  図書  記事

特定の章またはページのみが必要です

\* タイトル \_\_\_\_\_

著者 \_\_\_\_\_

版 \_\_\_\_\_

ISBN \_\_\_\_\_

出版社 \_\_\_\_\_

発行年 \_\_\_\_\_

予算コード \_\_\_\_\_

校費で支払う

形態  貸借  複写

コメント \_\_\_\_\_

他のEメール \_\_\_\_\_

🔄 フォームをリセット

➤ リクエストを送信

手順④ 「リクエストが処理されました」と表示されたら申し込み完了です。後ほど担当者から申込受付の通知メールをお送りしますので、メールのご確認をお願いいたします。

